



ผลการประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบน  
ประจำปี 2568



**โรงเรียนพิชัย**

สพม.พิจนุโลก อุดรดิตต์

## คำนำ

โรงเรียนพิชัย ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการตัดสินใจของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงานโดยวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ที่อาจเกิดการตัดสินใจของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงาน เพื่อกำหนดมาตรการสำคัญในการป้องกันการทุจริต การบริหารงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และการแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐที่เป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อย นอกจากนี้ ยังนำความเสี่ยงเกี่ยวกับการตัดสินใจของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงานที่ได้นี้มากำหนดเป็นคู่มือป้องกันการตัดสินใจของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของอีกด้วย โรงเรียนพิชัย หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับสินบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ฉบับนี้จะเป็นข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ 2568 เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรในโรงเรียนพิชัย ทุกคนได้ยึดเป็นแนวปฏิบัติ เพื่อขับเคลื่อนโรงเรียนพิชัย ให้เป็นโรงเรียนสุจริต อย่างแท้จริง

โรงเรียนพิชัย

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ 1 บทนำ	
1. หลักการและเหตุผล	1
2. วัตถุประสงค์	3
ส่วนที่ 2 การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการติดสินบนของ การดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงาน	
1. การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน ของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของโรงเรียนพิชัย	4
2. การดำเนินงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ สินบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของ โรงเรียนพิชัย	6
3. แผนจัดการความเสี่ยงป้องกันการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน ของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของโรงเรียนพิชัย	11
ภาคผนวก	
ภาพการดำเนินการประชุมวิเคราะห์ความเสี่ยงฯ	
คณะทำงานวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านสินบนของการดำเนินงานหรือ การปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงาน	

## ส่วนที่ 1

### บทนำ

#### 1. หลักการและเหตุผล

การทุจริตและประพฤติมิชอบเป็นปัญหาสำคัญที่เกิดขึ้นมาอย่างต่อเนื่องยาวนาน มีความซับซ้อน รุนแรงมากขึ้นเรื่อย ๆ ก่อให้เกิดความเสียหายและส่งผลต่อการพัฒนาประเทศในทุกมิติทั้งทางด้านสังคม ที่ก่อให้เกิดความเหลื่อมล้ำ และไม่เท่าเทียมของประชาชน ด้านเศรษฐกิจที่กระทบต่อความเชื่อมั่นของนักลงทุน และด้านการเมืองที่ทำให้เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์ด้านความโปร่งใสของประเทศ

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีเป้าหมายหลัก เพื่อให้ภาครัฐมีความโปร่งใสปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบได้กำหนดแนวทางในการพัฒนาเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยให้ความสำคัญกับการปรับและหลอมพฤติกรรมของ “คน” ให้มีจิตสำนึก และพฤติกรรมที่ยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต โดยการเปลี่ยนแปลงวิถีคิด (Paradigm Shift) หรือสามารถแยกแยะประโยชน์ส่วนตนออกจากประโยชน์ส่วนรวมได้ อีกทั้งยังได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนา “ระบบ” เพื่อลดจำนวนคดีทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ผ่านการสร้างนวัตกรรมในการต่อต้าน การทุจริตในหน่วยงานภาครัฐอย่างต่อเนื่องเพื่อสนับสนุนให้การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอนการดำเนินงานโดยแนวทางการสร้างความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐที่สำคัญ ประการหนึ่ง คือ “การประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริต” เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีมาตรการระบบ หรือ แนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับสินบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงานโดยวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดการติดสินบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงาน เป็นกรอบการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับสินบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงาน

การวิเคราะห์ความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เป็นระบบในการบริหารจัดการปัจจัยและควบคุมกระบวนการปฏิบัติงานเพื่อลดมูลเหตุของโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายจากสินบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงาน

ประเภทของความเสี่ยง แบ่งออกเป็น ๔ ด้าน ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk: S) หมายถึง ความเสี่ยงเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายและพันธกิจในภาพรวมที่เกิดจากเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์และเหตุการณ์ภายนอกที่ส่งผลต่อกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ และการปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์ไม่เหมาะสม รวมถึงความไม่สอดคล้องกันระหว่างนโยบายเป้าหมายกลยุทธ์ โครงสร้างองค์กร ภาวะการแข่งขัน ทรัพยากรและสภาพแวดล้อม อันส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายขององค์กร

2. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk: O) เกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพประสิทธิผล หรือผลการปฏิบัติงานโดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยงเนื่องจากระบบงานภายในขององค์กร/ กระบวนการเทคโนโลยี หรือนวัตกรรมที่ใช้/บุคลากร/ความเพียงพอของข้อมูล ส่งผลต่อประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ในการดำเนินโครงการ

3. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk: F) เป็นความเสี่ยงเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ และการเงิน เช่น การบริหารการเงินที่ไม่ถูกต้อง ไม่เหมาะสม ทำให้ขาดประสิทธิภาพ และไม่ทันต่อสถานการณ์ หรือเป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการเงินขององค์กร เช่นการประมาณการงบประมาณไม่เพียงพอ และไม่สอดคล้องกับขั้นตอนการดำเนินการ เป็นต้น เนื่องจากขาดการจัดหาข้อมูล การวิเคราะห์ การวางแผน การควบคุม และการจัดทำรายงานเพื่อนำมาใช้ในการบริหารงบประมาณ และการเงินดังกล่าว

4. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk: C) เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบต่างๆ โดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยง เนื่องจากความไม่ชัดเจน ความไม่ทันสมัยหรือความไม่ครอบคลุมของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ รวมถึงการทำนิติกรรมสัญญา การร่างสัญญาที่ไม่ครอบคลุมการดำเนินงาน

สาเหตุของการเกิดความเสี่ยง อาจเกิดจากปัจจัยหลัก ๒ ปัจจัย คือ

1) ปัจจัยภายใน เช่น นโยบายของผู้บริหาร ความซื่อสัตย์ จริยธรรม คุณภาพของบุคลากร และการเปลี่ยนแปลงระบบงานความเชื่อถือได้ของระบบสารสนเทศ การเปลี่ยนแปลงผู้บริหารและเจ้าหน้าที่บ่อยครั้ง การควบคุม กำกับดูแลไม่ทั่วถึง และการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับของหน่วยงาน เป็นต้น

2) ปัจจัยภายนอก เช่น กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการ การเปลี่ยนแปลงทาง เทคโนโลยี หรือ สภาพการแข่งขัน สภาวะแวดล้อมทั้งทางเศรษฐกิจและการเมือง เป็นต้น

ความเสี่ยงการทุจริตสินบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงาน หมายถึง ความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต การขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับ ผลประโยชน์ส่วนรวม หรือการรับสินบน

การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับสินบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของ หน่วยงานจึงหมายถึง กระบวนการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เป็นระบบในการบริหารปัจจัยและควบคุมกระบวนการ ปฏิบัติงานเพื่อลดมูลเหตุของโอกาส ที่จะทำให้เกิดความเสียหายจากการปฏิบัติงานอาจเกิดจากการตัดสินใจของ การดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงานหรือความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและ ผลประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ อันเกี่ยวเนื่องเชื่อมโยงอย่างใกล้ชิดกับการทุจริต กล่าวคือ ยังมีสถานการณ์หรือ สภาวะการณ์ของการขัดกันของผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม มากเท่าใด ก็ยังมีโอกาสก่อให้เกิด หรือนำไปสู่การทุจริตมากเท่านั้น

การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับสินบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงานในครั้งนี้นำเอาความเสี่ยงในด้านต่างๆมาดำเนินการวิเคราะห์ตามกรอบมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission) และตามบริบทความเสี่ยงด้านสินบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจญ์โลก อุดรดิตถ์ การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับสินบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงานนี้ จะช่วยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจญ์โลก อุดรดิตถ์ ทราบถึงความเสี่ยงด้านสินบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงานที่เกิดขึ้นและปัจจัยเสี่ยงที่อาจเป็นเหตุทำให้

1. การปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ของข้าราชการเป็นไปในลักษณะที่ขาดหรือมีความรับผิดชอบไม่เพียงพอ
2. การปฏิบัติหน้าที่ไปในทางที่ทำให้ประชาชนขาดความเชื่อถือในควมมีคุณธรรมความมีจริยธรรม
3. การปฏิบัติหน้าที่โดยการขาดการคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตนและการยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล พร้อมกันนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการแนวทางการป้องกันยับยั้งการทุจริต ปิดโอกาสการทุจริต และเพื่อกำหนดมาตรการหรือแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ การกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐที่เป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อยอีกด้วย

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้าง สืบทอด้วัฒนธรรมสุจริต และแสดงเจตจำนงสุจริตในการบริหารราชการให้เกิดความคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
๒. เพื่อแสดงความมุ่งมั่นในการบริหารราชการโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๓. เพื่อตรวจสอบการบริหารงานและการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่รัฐ ไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้โดยชอบตามกฎหมาย ให้ยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดียืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม ถูกกฎหมาย โปร่งใส และตรวจสอบได้
๔. เพื่อสร้างความเชื่อมั่นศรัทธาต่อการบริหารราชการแผ่นดินแก่ผู้รับบริการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประชาชน

## ส่วนที่ 2

### การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านสินบนของการดำเนินงานหรือ การปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงาน

#### 1. การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านสินบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงาน

การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านสินบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงานเป็นการวิเคราะห์ระดับโอกาสที่จะเกิดผลกระทบของความเสี่ยงต่างๆ เพื่อประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงและดำเนินการวิเคราะห์ และจัดลำดับความเสี่ยง โดยกำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐานที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยง ด้านสินบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงาน ได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และความรุนแรงของ ผลกระทบ (Impact) และระดับความเสี่ยง ทั้งนี้ กำหนดเกณฑ์ในเชิงคุณภาพเนื่องจากเป็นข้อมูลเชิงพรรณนา ที่ไม่สามารถระบุเป็นตัวเลข หรือจำนวนเงินที่ชัดเจนได้

#### เกณฑ์ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) เชิงคุณภาพ

ระดับ	โอกาสที่เกิด	คำอธิบาย
5	สูงมาก	มีโอกาสเกิดขึ้นเป็นประจำ
4	สูง	มีโอกาสเกิดขึ้นบ่อยครั้ง
3	ปานกลาง	มีโอกาสเกิดขึ้นบางครั้ง
2	น้อย	มีโอกาสเกิดขึ้นน้อยครั้ง
1	น้อยมาก	มีโอกาสเกิดขึ้นยาก

#### เกณฑ์ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) เชิงคุณภาพที่ส่งผลกระทบด้านการดำเนินงาน (บุคลากร)

ระดับ	โอกาสที่เกิด	คำอธิบาย
5	สูงมาก	ถูกลงโทษทางวินัยร้ายแรง
4	สูง	ถูกลงโทษทางวินัยอย่างไม่ร้ายแรง
3	ปานกลาง	สร้างบรรยากาศในการทำงานที่ไม่เหมาะสม
2	น้อย	สร้างความไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงานบ่อยครั้ง
1	น้อยมาก	สร้างความไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงานนาน ๆ ครั้ง

ระดับของความเสียหาย (Degree of Risk) แสดงถึงระดับความสำคัญในการบริหารความเสี่ยง โดยพิจารณา จากผลคูณของระดับโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย (Likelihood) กับระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของความเสียหายแต่ละสาเหตุ (โอกาส x ผลกระทบ) กำหนดเกณฑ์ไว้ 4 ระดับ ดังนี้

#### ระดับของความเสียหาย (Degree of Risk)

ลำดับ	ระดับความเสียหาย	ช่วงคะแนน
1	ความเสียหายระดับสูงมาก (Extreme Risk : E)	15-25 คะแนน
2	ความเสียหายระดับสูง (High Risk : H)	9-14 คะแนน
3	ความเสียหายระดับปานกลาง (Moderate Risk : M)	4-8 คะแนน
4	ความเสียหายระดับต่ำ (Low Risk : L)	1-3 คะแนน

ในการวิเคราะห์ความเสี่ยงจะต้องมีการกำหนดแผนภูมิความเสี่ยง (Risk Profile) ที่ได้จากการพิจารณาจัดระดับความสำคัญของความเสี่ยงจากโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย (Likelihood) และผลกระทบ ที่เกิดขึ้น (Impact) และขอบเขตของระดับความเสี่ยงที่สามารถยอมรับได้ (Risk Appetite Boundary) โดยที่

$$\text{ระดับความเสี่ยง} = \text{โอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ} \times \text{ความรุนแรงของเหตุการณ์ต่างๆ}$$

$$(\text{Likelihood} \times \text{Impact})$$

ซึ่งจัดแบ่งเป็น 4 ระดับ สามารถแสดงเป็น Risk Profile แบ่งพื้นที่เป็น 4 ส่วน (4 Quadrant) ใช้เกณฑ์ในการจัดแบ่ง ดังนี้

ระดับความเสียหาย	คะแนนระดับความเสียหาย	มาตรการกำหนด	การแสดงผลสัญลักษณ์
เสียหายสูงมาก (Extreme)	15-25 คะแนน	มีมาตรการลด และประเมินซ้ำ หรือถ่ายโอนความเสี่ยง	สีแดง
เสียหายสูง (High)	9-14 คะแนน	มีมาตรการลดความเสี่ยง	สีส้ม
ปานกลาง (Medium)	4-8 คะแนน	ยอมรับความเสี่ยง แต่มีมาตรการควบคุม ความเสียหาย	สีเหลือง
ต่ำ (Low)	1-3 คะแนน	ยอมรับความเสี่ยง	สีเขียว

## ตารางระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk)

5	5	10	15	20	25
4	4	8	12	16	20
3	3	6	9	12	15
2	2	4	6	8	10
1	1	2	3	4	5
	1	2	3	4	5

โอกาสที่จะเกิดความเสียหาย (Likelihood)

## 2. การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านด้านสินบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของโรงเรียนพิชัย

โรงเรียนพิชัยมีการดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับสินบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงานดังนี้

### ๑) การพิจารณากระบวนการที่มีโอกาสเสี่ยงต่อการทุจริต การติดสินบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของโรงเรียนพิชัย ดังนี้

1.1 กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการใช้เงินและมีช่องทางที่จะทำประโยชน์ให้แก่ตนเองและพวกพ้อง

1.2 กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ ซึ่งมีโอกาสใช้อย่างไม่เหมาะสม คือ มีการเอื้อประโยชน์หรือให้ความช่วยเหลือพวกพ้อง การกีดกัน การสร้างอุปสรรค

1.3 กระบวนการที่มีช่องทางเรียกร้องหรือรับผลประโยชน์จากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ซึ่งส่งผลกระทบต่อผู้อื่นที่เกี่ยวข้อง

### 2) โดยมีกระบวนการที่เข้าข่ายมีโอกาสรู้สึกเสี่ยงต่อการทุจริต ด้านสินบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจโรงเรียนพิชัย

2.1 การเบิก - จ่ายงบประมาณ

2.2 การจัดซื้อจัดจ้างและการจ้างบริการ

2.3 การตรวจรับวัสดุ ครุภัณฑ์

- 2.4 การจัดหาพัสดุ
- 2.5 การปฏิบัติงานของหน้าที่ที่ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง
- 2.6 การใช้อำนาจหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์
- 2.7 การคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการ
- 2.8 การแต่งตั้งโยกย้าย
- 2.9 การเลื่อนขั้นเลื่อนระดับ
- 2.10 การจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนา
- 2.11 การจัดสรรงบประมาณ
- 2.12 การเบิกค่าตอบแทน
- 2.13 การให้หรือรับของขวัญ สินน้ำใจเพื่อหวังความก้าวหน้า

### 3) ความเสียหายที่จะเกิดขึ้นหากไม่มีการป้องกันที่เหมาะสม

- 3.1 สูญเสียงบประมาณ
- 3.2 เปิดช่องทางให้เจ้าหน้าที่ใช้อำนาจหน้าที่ให้ผู้ปฏิบัติงานใช้ออกาสกระทำผิดในทางมิชอบด้วยหน้าที่
- 3.3 เสียชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือของหน่วยงาน
- 3.4 เกิดค่านิยมองค์กรที่ไม่ถูกต้อง และเป็นแบบอย่างที่ไม่ดีสำหรับคนรุ่นหลัง

### 4) แนวทางการป้องกันความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดการตัดสินใจบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของโรงเรียนพิชัย

- 4.1 การเสริมสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ต่อด้าน ไม่เห็นด้วย ป้องกันการทุจริตทุกรูปแบบ เช่น
  - 4.1.1 ส่งเสริมการปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของบุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
  - 4.1.2 เผยแพร่ค่านิยมสร้างสรรค์ให้แก่เจ้าหน้าที่
  - 4.1.3 จัดโครงการฝึกอบรมด้านคุณธรรม จริยธรรมให้กับเจ้าหน้าที่
  - 4.1.4 การส่งเสริมให้ผู้บังคับบัญชา เป็นตัวอย่างที่ดี
- 4.2 การป้องกันเหตุการณ์หรือพฤติกรรมที่อาจเป็นภัยต่อหน่วยงาน เช่น
  - 4.2.1 การแจ้งเวียนหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลที่โปร่งใสและเป็นธรรม
  - 4.2.2 การเผยแพร่หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด
  - 4.2.3 การตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง
  - 4.2.3 จัดช่องทางการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ

สรุปผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการตัดสินใจบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงานโรงเรียนพิชัย ประจำปี พ.ศ. 2568

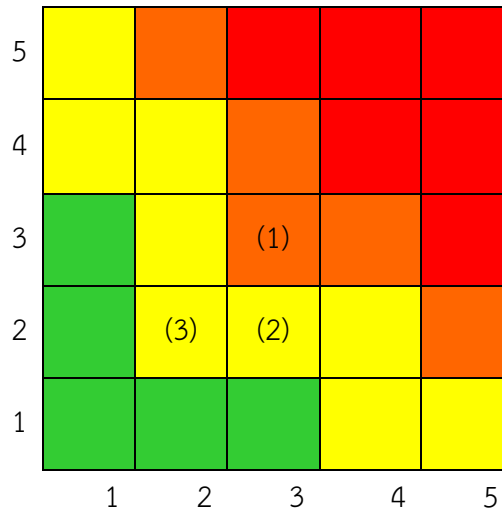
สำนักงานเขตโรงเรียนพิชัยกำหนดความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการตัดสินใจบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงานจำนวน 2 ประเด็นหลัก ดังนี้

1. การปฏิบัติงานไม่เต็มเวลาราชการ
2. การใช้ทรัพยากรของทางราชการไปใช้งานส่วนตัว
3. การเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องในการจัดซื้อจัดจ้าง

เมื่อพิจารณาโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดเหตุการณ์ (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของแต่ละปัจจัยเสี่ยงแล้ว จึงนำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยงต่อกิจกรรม หรือภารกิจของหน่วยงานว่า ก่อให้เกิดระดับของความเสี่ยงในระดับใดในตารางความเสี่ยง ซึ่งจะช่วยให้ทราบว่ามีความเสี่ยงใดเป็นความเสี่ยงสูงสุดที่ต้องบริหารจัดการก่อน

ลำดับ	ปัจจัยความเสี่ยงในการเกิดทุจริต	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ลำดับความเสี่ยง
1	การปฏิบัติงานไม่เต็มตามเวลาราชการ	3	3	9	(1)
2	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการไปใช้งานส่วนตัว	2	3	6	(2)
3	การเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องในการจัดซื้อจัดจ้าง	2	2	4	(3)

### แผนภูมิความเสี่ยง (Risk Map)



#### โอกาสที่จะเกิดความเสียหาย (Likelihood)

จากแผนภูมิความเสี่ยง (Risk Map) ที่ได้จากการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงด้านการตัดสินใจของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงานสามารถสรุปการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงด้านการตัดสินใจของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงานได้ ดังนี้

**ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงด้านการตัดสินใจของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงาน**

ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านการตัดสินใจของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงาน	จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง
การปฏิบัติงานไม่เต็มตามเวลาราชการ	ลำดับ 1 (สูง = 9 คะแนน)
การใช้ทรัพย์สินของทางราชการไปใช้งานส่วนตัว	ลำดับ 2 (ปานกลาง = 6 คะแนน)
การเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องในการจัดซื้อจัดจ้าง	ลำดับ 3 (ปานกลาง = 4 คะแนน)

จากตารางวิเคราะห์ความเสี่ยง สามารถจำแนกระดับความเสี่ยงออกเป็น 2 ระดับ คือ สูง และปานกลาง โดยสามารถสรุปข้อมูลการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับสินบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงาน โรงเรียนพิชัย ประจำปีงบประมาณ 2568 มี ดังนี้

ระดับความเสี่ยง	มาตรการกำหนด	ปัจจัยความเสี่ยง
เสี่ยงสูง (High)	จำเป็นต้องเร่งจัดการความเสี่ยง และมีมาตรการลดความเสี่ยง เพื่อให้ อยู่ในระดับที่ยอมรับได้	- การปฏิบัติงานไม่เต็มตามเวลา ราชการ
ปานกลาง (Medium)	ยอมรับความเสี่ยง แต่มีมาตรการ ควบคุมความเสี่ยง	- การใช้ทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ งานส่วนตัว  - การเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องในการ จัดซื้อจัดจ้าง

3. แผนการจัดการความเสี่ยงป้องกันการทุจริตและสินบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของโรงเรียนพิชัย ประจำปีงบประมาณ 2568

ปัจจัยที่จะเกิดความเสี่ยง	โอกาสและผลกระทบ			มาตรการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ									ผู้รับผิดชอบ		
	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3					
					ต.ค. 67	พ.ย. 67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ. 68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค. 68	มิ.ย. 68			
1. การปฏิบัติงานไม่เต็มตามเวลา ราชการ	3	3	9	<p>การเสริมสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรของโรงเรียนพิชัย มีมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. สร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติราชการให้เต็มศักยภาพ</li> <li>2. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรมและหลักธรรมาภิบาลในองค์กร</li> <li>3. จัดทำคู่มือ/มาตรฐานการปฏิบัติงานรายบุคคล</li> <li>4. ควบคุม กำกับดูแลให้ข้าราชการบุคลากร ให้ปฏิบัติงานเต็มตามศักยภาพในเวลาราชการ</li> <li>5. ควบคุม กำกับดูแลข้าราชการและบุคลากร โดยจัดทำประกาศแนวทางการปฏิบัติงานโรงเรียนพิชัย</li> </ol>												ทุกกลุ่มงาน/ กลุ่มสาระฯ

ปัจจัยที่จะเกิดความเสี่ยง	โอกาสและผลกระทบ			มาตรการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ									ผู้รับผิดชอบ	
	โอกาส	ผลกระทบ	ต.ค. 67		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3				
					ต.ค. 67	พ.ย. 67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ. 68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค. 68	มิ.ย. 68		
2. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ส่วนตัว	2	3	6	<p>การเสริมสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรของโรงเรียนพิชัย ดังนี้</p> <p>1. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรมและหลักธรรมาภิบาล</p> <p>2. จัดทำมาตรการประหยัดการใช้พลังงานของทางราชการ</p> <p>3. ควบคุมกำกับ ดูแลให้ข้าราชการและบุคลากรปฏิบัติตามคู่มือการป้องกันการติดสินบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงานของโรงเรียนพิชัยอย่างเคร่งครัด</p> <p>4. ควบคุมกำกับ ดูแลให้ข้าราชการและบุคลากรใช้ทรัพยากรของทางราชการเพื่องานของทางราชการเท่านั้น</p>											ทุกกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ

ปัจจัยที่ จะเกิดความเสี่ยง	โอกาสและผลกระทบ			มาตรการจัดการ ความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ									ผู้รับผิดชอบ		
	โอกาส	ผล กระทบ	ต.ค. 67		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3					
					ต.ค. 67	พ.ย. 67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ. 68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค. 68	มิ.ย. 68			
3. การเอื้อ ประโยชน์ต่อพวก พ้องในการจัดซื้อจัด จ้าง	2	2	4	<p>การเสริมสร้าง จิตสำนึกให้ บุคลากรของ โรงเรียนพิชัย มี มาตรการจัดการ ความเสี่ยงต่อต้าน การทุจริตทุก รูปแบบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การส่งเสริมการ ปฏิบัติตาม จรรยาบรรณ ของ บุคลากร</li> <li>2. เผยแพร่ค่านิยม สร้างสรรค์ให้แก่ บุคลากร</li> <li>3. จัดโครงการ ฝึกอบรมด้าน คุณธรรม จริยธรรม 5 ประการของ โรงเรียนสุจริต ให้กับบุคลากร</li> <li>4. การส่งเสริมให้ ผู้บังคับบัญชา เป็น ตัวอย่างที่ดี</li> <li>5. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ และ บุคลากร ปฏิบัติตาม นโยบายเกี่ยวกับ ความโปร่งใส การ เสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้ ข้าราชการถือ ปฏิบัติอย่าง เคร่งครัด</li> </ol>												ทุกกลุ่มงาน/ กลุ่มสาระฯ

ภาคผนวก

ประชุมครูและผู้บริหารแสดงเจตนารมณ์โดยประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)



กิจกรรม : มอบนโยบายและสร้างความตระหนักรู้ เกี่ยวกับการไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติ หน้าที่ (No Gift Policy)



ประกาศโรงเรียนพิชัย

เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

โรงเรียนพิชัย ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ค่านิยม และแนวทางที่เหมาะสมให้บุคลากรได้ยึดถือปฏิบัติเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญหรือของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันการกระทำอันมีผลต่อการใช้อำนาจในการเอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล ตามแผนปฏิรูปด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เพื่อเป็นการแสดงเจตนาแน่วแน่ในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ รวมถึงเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงาน อันส่งผลให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี จึงขอประกาศว่าโรงเรียนพิชัย เป็นหน่วยงานที่บุคลากรทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในก่อน ขณะ และหลังปฏิบัติหน้าที่เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อคุณतिบิจ หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยผู้บริหารและผู้บริหารทุกระดับจะปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีพร้อมทั้ง กำกับ ดูแลบุคลากรในสังกัด ให้ปฏิบัติตนอย่างถูกต้อง และปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างเคร่งครัด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาวรสสุคนธ์ อินจ้อยเขา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิชัย



## Announcement of Phichai School

Regarding the policy of not accepting gifts and gifts of any kind from performing duties (No Gift Policy)

2025

---

Phichai School realizes the importance of promoting organizational culture, values, and appropriate guidelines for personnel to adhere to regarding giving or receiving gifts or gifts or other benefits from performing duties in order to prevent actions that affect the use of power to benefit oneself or others, which is in accordance with the government's policy, according to the reform plan for the prevention and suppression of corruption and misconduct.

In order to demonstrate the intention to fight against corruption in all forms, including promoting morality, ethics, and honesty in work performance, which results in transparency in operations in accordance with the principles of good governance, it is hereby announced that Phichai School is an organization where all personnel do not accept gifts and gifts of any kind in performing duties, both before, during, and after performing duties, to avoid actions that may affect discretion or decision-making in performing duties, leading to discrimination or creating conflicts of interest. Executives and supervisors at all levels will act as good examples and supervise personnel under their supervision to behave correctly and strictly comply with measures to prevent corruption and misconduct.

Therefore, this is announced for general information.

Announced on June 14, 2025

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Rossukhon Inchaikhao'.

(Miss. Rossukhon Inchaikhao)

Director of Phichai School

กิจกรรม : ปลุกจิตสำนึกสร้างวัฒนธรรม การปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติ หน้าที่ (No Gift Policy)



กิจกรรม : เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าพนักงานของรัฐ



กิจกรรม : แสดงพลังต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับการรับของขวัญ และ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่



คณะกรรมการ วิเคราะห์ความเสี่ยงด้านสินบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของ  
โรงเรียนพิชัย

ที่ปรึกษา

นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา	ผู้อำนวยการโรงเรียนพิชัย
นางนภาศรี สว่างแสง	รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิชัย
นางสาวขวัญทอง ฉ่ำเฉื่อย	รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิชัย
นางดวงหทัย แก้วดำรง	รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิชัย
นางอาอนุชรา ใจปัญญา	รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิชัย

ผู้ร่วมวิเคราะห์ความเสี่ยง

หัวหน้ากลุ่มบริหารงาน ทุกกลุ่ม  
บุคลากรโรงเรียนพิชัย

คณะจัดทำเอกสาร

นางสาวสุรัตน์	ปานศักดิ์
นางสาวรัชดา	ทองอ้วน
นางสาวหนึ่งฤทัย	การเกณฑ์ชาย
นางชลันดา	จันทร์มลทา
นางทิพรัตน์	หนูนาค
นางสาวเขาวินัด	อินทมิตร
นางสาวธีรฉรา	ปลิวทอง
นายอรรถพล	ภูทอง
นางสาวอารยา	พลพวก
นางสาวศกวรรณ	บุญสิงห์